



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน

ประจำปีงบประมาณ 2567

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา
CHACHOENGSAO IMMIGRATION

บทนำ

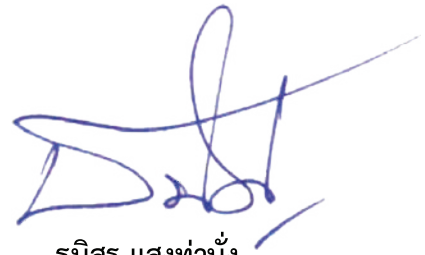
ตามที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน และได้มีแผนบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของหน่วยงาน นั้น

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน เป็นกิจกรรม และดำเนินการตามมาตรการเพื่อบริหารความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยดำเนินการ แยกตามสายงาน ในหน่วยงานอันได้แก่

๑. การรับแจ้ง
๒. การขอยุ่ต่อ
๓. การออกใบอนุญาต
๔. ส่วยต่างด้าว

โดยได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ตามมาตรการดังรายงานผลการดำเนินการ และ หน่วยงานได้เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการเป็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบตาม รายงาน จัดทำโดยคณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ฉะเชิงเทรา มีรายละเอียดตามข้อมูลแนบท้ายนี้

พ.ต.อ.



ธนีสร์ แสงทำนั่ง

ผกก.๑ รรท.ผกก.ตม.จว.ฉะเชิงเทรา

รายงานผลดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การรับแจ้ง		
ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑. มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ๒. การรับแจ้ง - ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขึ้นขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น ๓. ไม่นำส่งเงินค่าธรรมเนียมมาเป็นรายได้แผ่นดิน	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ หรือการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. เสริมสร้าง การควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/ ๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติ ผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓. ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชุมบริหารประจำเดือน เพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ รับทราบปัญหาต่างๆ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ร่วมกัน ๓. หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ โดยเห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตั้งคณะกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริง ดำเนินการทางวินัย ๔. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

การขออยู่ต่อ		
ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑. มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ๒. การรับแจ้ง - ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น ๓. ไม่นำส่งเงินค่าธรรมเนียมฯ เป็นรายได้แผ่นดิน	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ หรือการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/ ๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติ ผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓. ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชุมบริหารประจำเดือน เพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ รับทราบปัญหาต่างๆ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกัน ๓. หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ โดยเห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตั้งคณะกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริง ดำเนินการทางวินัย ๔. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

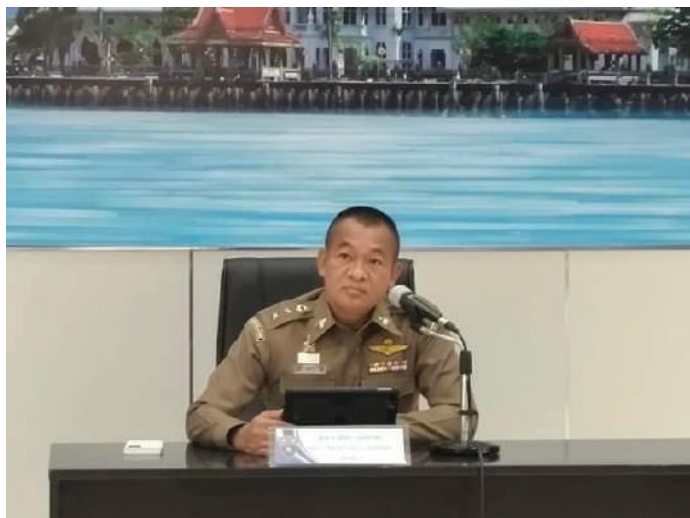
การออกใบอนุญาต		
ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑. มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ๒. การรับแจ้ง - ไม่เร่งรัดดำเนินการ - เพิ่มขั้นตอนการดำเนินการโดยไม่จำเป็น	๑. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการละเว้นหน้าที่ หรือการเรียกรับผลประโยชน์ ๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ๑๒๑๒/ ๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติ ผู้ได้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓. ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชุมบริหารประจำเดือน เพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ รับทราบปัญหาต่างๆ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกัน ๓. หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ โดยเห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตั้งคณะกรรมการสอบสวน ข้อเท็จจริง ดำเนินการทางวินัย ๔. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วยต่างด้าว		
ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
๑. ใช้อำนาจหน้าที่ในการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ต่อรองหาผลประโยชน์ส่วนตัว ๒. การกลั่นแกล้ง บังคับ ชูเชิญเรียกรับผลประโยชน์	๑. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ ผู้กระทำผิด ๒. เสริมสร้างการควบคุมดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง ๑๒๑๒/ ๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค.๓๗ สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด ๓. ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และ การไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชุมบริหารประจำเดือน เพื่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ มีการอบรมกำชับให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี ๓. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการทุจริต เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ ๔. สอดส่องผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยมเยียนครอบครัว เพื่อ รับทราบปัญหาต่างๆ และหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ร่วมกัน ๕. หากตรวจพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ โดยเห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ดำเนินการทางวินัย

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา



พันตำรวจเอก ธนิสร แสงทำนง รักษาการแทน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา
ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา
ประกาศนโยบายงดให้ หรือรับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด (NO GIFT POLICY)
ในทุกๆ เทศกาล ณ ห้องประชุม บางประกง 1 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา



ด่านตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่
ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต


NO GIFT POLICY


พันตำรวจเอก ธนิสร์ แสงทำนั่ง
รักษาราชการแทน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมือง
จังหวัดเชียงใหม่
โทร 092-519-8997

ตั้งอยู่เลขที่ 118 หมู่ 11 ต.บางแก้ว
อ.เมือง จว.ฉะเชิงเทรา 24000



แผนที่ตม.จว.ฉะเชิงเทรา

038 554 516
Chachoengsaoimmigration
chachoengsao.imm2011@gmail.com
chachoengsao.imm.police.go.th

มีการจัดการป้าย No Gift Policy เพื่อปูแนวเป็นแบบอย่างให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา
ตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนทุกรูปแบบ



ประกาศตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
และการไม่รับของขวัญและของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๒(๒) ข้อสี่สูงสุดจิต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายระเบียบแบบแผนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และข้อ ๒(๔) คติถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรคให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกันและนการปฏิบัติงานประเทคด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิบัติที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการติดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทั้งข้อในรูปแบบต่าง ๆ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา มีจิตสำนึก ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมขององค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

ข้อ ๒ คำนิยาม

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“ข้าราชการตำรวจ” หมายความว่า ข้าราชการตำรวจในสังกัดตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

/ “สินบน” หมายความว่า...

๒

“สินบน” หมายความว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่ง ไม่ว่าการนั้นชอบหรือไม่ชอบด้วยหน้าที่

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการแทน ในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งซึ่งเป็นการทำงานและเป็นภาระเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนดอำนาจหน้าที่ไว้

“ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิป โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจากเงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในการปฏิบัติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญสิ่งใดก็ตาม หรือในขณะรับหรือในอนาคต

ข้อ ๓ ขอบเขตการใช้บังคับ

ประกาศตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ฉบับนี้ ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา ทุกคน

ข้อ ๔ แนวทางปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ

๔.๑ ไม่อามนำ ไม่ให้หรือไม่รับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดการบังคับใช้กฎหมายด้วยความเป็นธรรม ยึดประโยชน์ และภาพลักษณ์ของตำรวจเป็นสำคัญ ต้องไม่กระทำการใด อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น การรับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ การนำทรัพยากรของราชการ ของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผย การเบียดบังเวลาราชการเพื่อทำงานพิเศษ เป็นต้น

๔.๔ ลดการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด โดยใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนาม ในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๔.๕ ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เออ ต่อพฤติกรรมการรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยหากพบการกระทำที่ฝ่าฝืนให้รายงานผู้กำกับการ ทราบโดยเร็ว

๔.๖ ผู้บังคับบัญชาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ควบคุม กำกับ ดูแลผู้บังคับบัญชาของตน ให้ถือปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ มาตราการติดตามตรวจสอบ

๕.๑ กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน/เบาะแส เจ้าหน้าที่ในสังกัด กระทำความผิดดังกล่าว ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด้านตรวจคนเข้าเมือง จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามขั้นตอน กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และรายงานความคืบหน้าให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ

/ ๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา...

๓

๕.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสังกัดให้ปฏิบัติตนเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้ให้รายงานผู้กำกับ การทราบโดยเร็ว

ข้อ ๖ มาตราการมีฝ่าฝืนนโยบาย

กรณีมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพบว่าข้าราชการตำรวจกระทำผิดจริง หากเป็นความผิดทางอาญาให้ดำเนินคดีทางอาญา หากเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการตั้งกรรมการสอบสวนตามระเบียบฯ โดยจะมีการลงโทษผู้กระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจัดส่งเรื่องตามลำดับขั้นการบังคับบัญชาต่อไป

ข้อ ๗ ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส

๗.๑ ข้าราชการตำรวจที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้ สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดังได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอก ธนิสร แสงเท่านั้น ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒ ข้าราชการการเมืองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

๗.๒ ประชาชนที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้ สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแสดังได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจเอก ธนิสร แสงเท่านั้น ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒ ข้าราชการการเมืองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา หรือช่องทาง ดังต่อไปนี้

- ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา
- ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๘ ๕๕๔ ๕๑๖ ต่อ ๑๕
- ทางไปรษณีย์ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา ๑๘๘ หมู่ ๑๑ ต.บางแก้ว อ.เมือง

ะเชิงเทรา จ.ะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

- ทางเว็บไซต์ <https://chachoengsao.imm.police.go.th/>

ข้อ ๘ มาตราการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้เป็นพยาน และผู้ถูกกล่าวหา

๘.๑ มาตราการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เป็นพยาน

- เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลการทุจริตในเบื้องต้น ให้ถือเป็นความลับทางราชการ ไม่เปิดเผยให้มีมีการเปิดเผยชื่อตัว ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวตนผู้ร้องเรียนได้ แล้วดำเนินการสอบสวนทางลับว่ามีมูลความจริงหรือไม่เพียงใด

- กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่าเบาะแสที่ได้รับแจ้งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงาน ผู้ร้องเรียนทั้งมีสิทธิได้รับประโยชน์ตอบแทนตามสมควร เช่น ความชอบ หรือประกาศเกียรติคุณ

๘.๒ มาตราการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

- รับพิจารณาข้อร้องเรียนเฉพาะที่มีการระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลอื่นอันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนเท่านั้น กรณีการร้องเรียนไม่ระบุชื่อ ที่อยู่ ตำแหน่ง หรือข้อมูลอื่นอันตัวบุคคลของผู้ร้องเรียนจะไม่รับไว้พิจารณา เว้นแต่มีการระบุหลักฐานทางกฎหมายชัดเจนจนชี้พยานบุคคลที่แน่นอนเท่านั้น

- กรณีข้อร้องเรียนไม่มีมูลความผิด ให้ยุติเรื่องแล้วรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
- กรณีข้อร้องเรียนเป็นเท็จ ให้ดำเนินการทางวินัย หรือรายงานผู้บังคับบัญชา

ต้นสังกัดของผู้ร้องเรียนดำเนินการลงโทษ หรือดำเนินคดีทางอาญาหากผู้ถูกกล่าวหามีความประสงค์

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

พันตำรวจเอก

(ธนิสร แสงเท่านั้น)

ผู้กำกับการฝ่ายอำนวยการกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒
ข้าราชการการเมืองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

พันตำรวจเอก ธนิสร แสงเท่านั้น รักษาการแทน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

ออกประกาศเรื่อง : นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)

การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดะเชิงเทรา

พร้อมเผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลสัญชาติไทย



Announcement of Chachoengsao Immigration

Subject: The Anti-Bribery Policy and Not Accepting Gift or any other benefits (No Gift Policy) from performing duties Fiscal of the year 2024

According to the Organic Act on Counter Corruption B.E.2561, which may be calculated as money from anyone in addition to assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulations issued by virtue of the provisions of the law. except receiving property or any other benefits by ethics in accordance with the criteria and numbers prescribed by the National Anti - Corruption Commission by virtue of the provisions of law, the code of ethics of police officers, B.E.2564, item 2(2) being honest perform legal duties Regulations of the Royal Thai Police with transparency Do not show behavior that implies exploitation. Responsible for human rights duties Be ready to be audited and liable. have a good conscience social consideration, and item 2(4) think of the public interest more than the personal benefit, have public mind, cooperate, and sacrifice for the benefit of the public. and create benefits and happiness for society. All regulations mentioned combined with the National Reform Plan on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct (Revised version) Determine important reform activities, Activity 4: Develop the Thai bureaucracy to be transparent. Goal 1, item 1.1, for all government agencies to announce that all government officials do not accept gifts and tokens of all kinds from performing their duties (No Gift Policy).

In order to prevent conflicts of interest between one's own interests and the public interest, accepting bribes, gifts, or any other benefits that affect the performance of duties, therefore, the Anti-Bribery Policy and No Gift Policy have been established as follows:

1. Objectives

1.1 To prevent or reduce the opportunity to accept bribes, conflicts of interest in various forms for police officers under Chachoengsao Immigration.

1.2 To encourage police officers under Chachoengsao Immigration refuse all kinds of gifts and gratuities from performing duties.

/ 1.3 To create...

1.3 To create Organization of Integrity occurred in Chachoengsao Immigration strongly and sustainably.

2. Definitions

"Supervisor" means a person who has the power and duty to order, supervise, monitor, and inspect police officers under his affiliation.

"Police Officers" means police officers under Chachoengsao Immigration

"Bribe" means property, or any other benefit given to a person to persuade that person to act or not to act in any position. Whether it is right or wrong with duty.

"Performance of duty" means an act or performance of duty by a government official. in an appointed position or assigned to perform any duty or to act on behalf of any duty, both general and specific, as a police officer whose powers and duties are specified by law.

"Gifts, gratuities or any other benefits that affect the performance of duties" means money, assets, services or any other benefits that have value and include tips. Whereby government officials receive in addition to salaries, income, benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permissions, or any other acts in the performance of duties in a manner that facilitates dishonest benefits to the donor Presents either in the past or while receiving them or in the future.

3. Scope of Application

The announcement of Chachoengsao Immigration on Anti-Bribery Policy and No Gift Policy, is applied to police officers under Chachoengsao Immigration.

4. Regulations

4.1 Do not ask for, do not give, nor accept bribes, gifts, or any other benefits from performing duties.

4.2 Do not consent nor connivance for family members to give or receive bribes, gifts, or any other benefits to those involved in the performance of duties.

4.3 The duties performance must be based on law enforcement with fairness, considering the interests and image of the police. Do not take any action that is a conflict of personal interests. And public benefits such as accepting gifts or any other benefits that affect the performance of duties bringing government resources. The medium is used for personal benefit. Disclosure of inside information the encroachment of official time for special work, etc.

/ 4.4 Prevent...

พันตำรวจเอก ธนิสร์ แสงทำนั่ง รักษาการแทน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา

ออกประกาศเรื่อง : นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)

การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา

พร้อมเผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในฉบับภาษาอังกฤษสำหรับผู้ให้บริการที่เป็นชาวต่างชาติ

4.4 Prevent the giving or receiving of assets or any other benefits on an ethical basis in accordance with the rules. And the number prescribed by the National Anti-Corruption Office By using a means of expression by signing on greeting cards, greeting books, condolence cards, or using social media instead of giving things.

4.5 Do not submit, or do not tolerate, the behavior of accepting bribes, gifts, tokens or any other benefits from duty. If any violating action is found, the Superintendent will be informed as soon as possible.

4.6 Supervisors behave as good examples, control, supervise their subordinates. To perform duties according to this announcement.

5. Monitoring and Investigating

5.1 The supervisors have the power and duty to supervise, follow up and inspect the police officers under his affiliation. To conduct themselves in accordance with this announcement if an action that violates this announcement is found Report to the director chief as soon as possible.

5.2 In case of receiving complaints/clues Subordinate personnel committed such offenses at the police station, fact checks will be conducted according to the process of investigation of fraud in the performance of duties. And report the progress to the complainant.

6. Penalties of Policy Violating

In the case that the facts are investigated, and it is found that the police officer has committed an offense If it is a criminal offense, criminal proceedings will be taken. If it is a disciplinary offense, proceed with the appointment of an investigation committee according to the regulations. Violators will be punished strictly according to the relevant laws, rules, and regulations. And deliver the matter according to the hierarchy of command.

7. Appeal Channels

7.1 Police officers found the violation of this announcement can appeal directly through Police Colonel Thanisorn Sangtamang, Superintendent General Staff Sub-Division Immigration division 6 Acting Superintendent of Chachoengsao Immigration.

7.2 People found the violation of this announcement can appeal directly through Police Colonel Thanisorn Sangtamang, Superintendent General Staff Sub-Division Immigration division 6 Acting Superintendent of Chachoengsao Immigration or these following channels;

- In person at Chachoengsao Immigration
- By phone 038 554 516 #15

- By Post Chachoengsao Immigration 118 Moo 11, Bangkeaw Sub-district, Mueang District, Chachoengsao Province, 24000.

- By website : <https://chachoengsao.imm.police.go.th/>

8. The Complainants and Accused Protection Measures

8.1 Complainants Protection Measures

- Upon being notified of the preliminary corruption information to be treated as an official secret to conceal the name, last name, address or any other information that can identify the complainant and conduct a confidential investigation to determine whether it is true or not.

- In case of fact-checking, it is found that the informed clues are of great benefit to the agency, the complainant should have the right to receive appropriate compensation such as honor.

8.2 Accused Protection Measures

- Accept complaints only with the name, address, or personal identification of the complainant. If complaint does not specify identity of the complainant will not be considered Unless there is clear evidence specified. as well as pointing out certain witnesses only.

- If the complaint has no grounds for guilt, end the matter and report it to the supervisor.

- If the complaint is false, take disciplinary action or report to the supervisor of the complainant's affiliation to take the punishment or criminal proceedings if the accused wishes to.

Announced on 1 February B.E.2567

Police Colonel



(Thanisorn Sangtamang)

Superintendent General Staff Sub-Division Immigration division 6
Acting Superintendent of Chachoengsao Immigration

พันตำรวจเอก ธนิสร์ แสงทำนั่ง รักษาการแทน ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา

ออกประกาศเรื่อง : นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest)

การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดฉะเชิงเทรา

พร้อมเผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในฉบับภาษาอังกฤษสำหรับผู้ให้บริการที่เป็นชาวต่างชาติ